

EPSMS Ar Goued Siège social Saint-Quihouët 22940 PLAINTEL	OFFRE D'EMPLOI <hr/> Gestionnaire GPMC et Ressources Humaines à 100%
---	---

L'EPSMS AR GOUED, Etablissement Public Social Médico-Social autonome accueillant des personnes en situation de handicap, regroupant les Mauriers (Plaintel), le Centre Jacques Cartier (Saint-Brieuc) et le Coadou (Ploeuc-L'Hermitage) recherche pour le service Ressources Humaines :

Un/Une Gestionnaire GPMC et Ressources Humaines à 100% en CDD de 6 mois ou contrat de projet

Missions :

Gestion Prévisionnel des Métiers et des compétences (50%)

Démarche en cours de développement dans l'établissement avec l'appui d'un organisme extérieur.

- Diagnostic de l'existant en termes de ressources : effectifs, emplois, compétences
- Aide à création du support de l'entretien professionnel
- Réalisation de la cartographie des métiers de l'établissement
- Participation à l'élaboration et au suivi des outils GPMC (fiches de postes, tableaux de bord)
- Suivi des effectifs et de l'évolution des emplois et métiers de l'établissement

Gestionnaire R.H (50%)

- Réaliser les activités de gestion RH, dans le respect des règles et procédures définies.
- Renseigner les tableaux de bord de données RH (bilan social, indicateurs, enquêtes, suivi EPRD)
- Assurer le secrétariat de son domaine d'activité.
- Création des dossiers nouveaux agents et participation à la gestion de la paye en relation avec l'équipe

Profil requis :

Bac à Bac + 2 (spécialisation ressources humaines/GPMC) ou formation spécifique post-bac.

Expérience et/ou connaissances en Gestion Prévisionnelle des Métiers et Compétences.

Maîtrise des outils informatiques et capacité d'utilisation des logiciels métiers (AGIRH – ALTAIR – PLANICIEL...).

Connaissance du statut du personnel de la fonction publique hospitalière, de la législation sociale et de la paye Hospitalière.

Qualités relationnelles et sens de l'écoute et de la communication. Autonomie dans l'organisation de travail et des priorités, respect des calendriers. Rigueur, adaptabilité, Respect du secret professionnel et de l'obligation de réserve

Conditions d'exercice : Poste situé sur Plaintel.

38 heures hebdomadaires pour un temps plein. Permis B nécessaire.

Statut : Mobilité interne, recrutement externe (contrat à durée déterminée de 6 mois du 15 janvier 2022 au 15/07/2022). Fonction publique hospitalière.

Contacts : Madame Sylvie DUTERTRE, responsable service RH 02.96.32.19.43 - Mail : s.dutertre@ar-goued.bzh
Site internet : www.ar-goued.bzh

CV et Lettre de Motivation à adresser avant le **3 janvier 2022** à Madame DUTERTRE, Responsable du service RHEPSMS Ar Goued - Saint-Quihouët - 22940 PLAINTEL / ressources.humaines@ar-goued.bzh